

Almindelige betingelser for indkøb af varer og ydelser ("Indkøbsbetingelser")

Del A - GENERELLE BESTEMMELSER

1. Anvendelsesområde

1.1. Disse Indkøbsbetingelser udgør en integreret del af købsordrer ("Købsordrer") afgivet af Jorgen Kruise A/S ("Køber") til en leverandør ("Leverandør") for varer (Del B) og ydelser (Del C). Disse Indkøbsbetingelser erstatter alle tidligere indkøbsbetingelser.

1.2. Køber afviser hermed udtrykkeligt Leverandørens eventuelle generelle vilkår og betingelser, uanset hvordan og hvornår Leverandørens vilkår og betingelser måtte være fremsendt til Køber, og uanset om der er henvisning dertil i tilbud eller ordrebekræftelser.

1.3. Mundtlige aftaler, undtagelser fra, ændringer af eller tilføjelser til Indkøbsbetingelserne skal bekræftes skriftligt af Køber, for at de kan få bindende virkning og kan indgå som en del af Kontrakten som defineret i pkt. 2.

2. Indgåelse af kontrakt

2.1. Købers Købsordrer til Leverandøren udgør et tilbud om køb af varer eller ydelser. Leverings- og/eller udførelses tidspunkt skal fremgå af Købsordren.

2.2. Køber er berettiget til at annullere eller ændre Købsordren, inden den er accepteret af Leverandøren. Leverandørens accept af Købsordren finder sted, når den er udtrykkeligt accepteret skriftligt af Leverandøren (e-mail er tilstrækkeligt), eller når Leverandøren på anden vis forholder sig på en måde, der af Køber med rimelighed kan anse for at være et udtryk for accept af Købsordren. Når Leverandøren har accepteret Købers Købsordre, vil Købsordren og Indkøbsbetingelserne tilsammen udgøre kontrakten ("Kontrakten").

2.3. Hvis Leverandøren ikke kan acceptere en ordre, skal Leverandøren straks underrette Køber herom skriftligt.

3. Fortrolighed

3.1. Enhver form for oplysninger om teknisk eller kommerciel knowhow, specifikationer, opfindelser, processer eller initiativer, som er af fortrolig karakter, og som Køber eller dennes repræsentanter eller underleverandører har videregivet til Leverandøren, skal behandles strengt fortroligt af Leverandøren og udelukkende med henblik på opfyldelse af Kontrakten. Denne fortrolighedsforpligtelse gælder tillige for enhver anden form for fortrolige oplysninger om Købers virksomhed eller produkter. Leverandøren er endvidere forpligtet til udelukkende at videregive fortrolige oplysninger til de ansatte, repræsentanter eller underleverandører, der har brug for oplysningerne for at sikre opfyldelse af Kontrakten. Leverandøren skal sikre at de pågældende ansatte, repræsentanter eller underleverandører er underlagt en fortrolighedsforpligtelse, der svarer til den fortrolighedsforpligtelse, som Leverandøren er underlagt. Oplysninger anses ikke som værende fortrolige, hvis i) oplysningerne allerede på forhånd er kendt af modtageren, uden at der gælder krav om fortrolighed, eller ii) oplysningerne er eller bliver almindeligt kendt af årsager, som ligger uden for modtagerens kontrol. Fortrolighedsforpligtelsen ophører to år efter udveksling af de pågældende oplysninger.

3.2. Parterne er forpligtet til ikke at offentliggøre oplysninger om forretningsforholdet, så længe Købsordren er i kraft og efter dens ophør, medmindre parterne har meddelt skriftligt samtykke hertil.

4. Dokumenter / IP-rettigeheder

4.1. Køber bibeholder alle ejendomsrettigheder, herunder ophavsrettigheder og andre immaterielle rettigheder, til data, figurer, tegninger, modeller, mønstre, beregninger, designs og tilsvarende dokumentation ("Købers Dokumentation"), som Køber stiller til rådighed for Leverandøren med henblik på opfyldelse af Kontrakten. Leverandøren er uberettiget til at kopiere eller stille Købers Dokumentation til rådighed for tredjemand uden Købers forudgående samtykke. Leverandøren er indforstået med, at Købers Dokumentation er Købers ejendom.

5. Tidsfrist for udførelse

Leverandøren skal hurtigst muligt skriftligt underrette Køber, hvis Leverandøren får eller burde have fået kendskab til forhold, der kan medføre, at opfyldelsen af Kontrakten forsinkes. Dette ændrer ikke forpligtelsen til at overholde de aftalte tidsfrister, og Leverandøren fritages ikke for ansvar i den anledning. Førtidig opfyldelse af Kontrakten forudsætter skriftligt godkendelse fra Køber.

6. Priser og betalingsbetingelser

6.1. Priser anført i Købsordren er bindende og faste priser. Medmindre andet er aftalt, er priserne inklusive ydelser og alle tilknyttede omkostninger (f.eks. emballage, transport, forsikring af varerne) samt skatter og afgifter, med undtagelse af eventuel moms og/eller omsætningsafgift, som pålægges, men som skal faktureres i henhold til gældende skatteregler, dog jf. nedenstående pkt. 6.2. Medmindre andet er udtrykkeligt aftalt skriftligt, omfatter prisen toldfri levering (DDP) (på det i Købsordren aftalte sted) ifølge INCOTERMS 2020. Leverandøren er uberettiget til at hæve prisen efter Købers accept af Købsordren. Der kan ikke på noget tidspunkt ske prisændringer eller pålægges yderligere gebyrer, medmindre der er indhentet forudgående udtrykkelig skriftlig accept fra en af Køber behørigt bemyndiget repræsentant. Køber er ikke forpligtet til at dække udgifter, som Leverandøren har afholdt, medmindre dette er udtrykkeligt aftalt skriftligt.

6.2. Såfremt Køber udsteder momsfrigtagelsesattest til Leverandøren, er Leverandøren uberettiget til at opkræve moms fra Køber.

6.3. Hvis der i henhold til lovgivningen ("Gældende Lovgivning") i det land, hvor Køber er skattemæssigt hjemmehørende, gælder et lovkrav om, at der skal tilbageholdes skat af indkomst og/eller betaling til Leverandøren, er Køber berettiget til at tilbageholde sådanne beløb og overføre disse til de kompetente skattemyndigheder, hvorefter Køber fremsender kvittering og anden dokumentation herfor til Leverandøren. Hvis der gælder en reduceret kildeskattesats i henhold til en eventuel dobbeltbeskatningsoverenskomst indgået mellem Købers land og det land, hvor Leverandøren er skattemæssigt hjemmehørende, skal Køber anvende denne sats, forudsat at Køber rettidigt modtager behørig dokumentation i henhold til gældende skattelovgivning i Købers land og i det land, hvor Leverandøren er skattemæssigt hjemmehørende. Hvis der ikke efter Købers anmodning fremlægges dokumentation, eller hvis Køber har rimelig grund til at antage, at den fremlagte dokumentation ikke opfylder skattelovgivningens krav i Købers land og i det land, hvor Leverandøren er skattemæssigt hjemmehørende, tilbageholder Køber skat med de almindelige gældende satser fastsat af de kompetente skattemyndigheder. I sådanne tilfælde er Køber berettiget til refusion af ekstra omkostninger. Parterne er forpligtet til at samarbejde om ansøgninger til deres respektive skattemyndigheder og om indberetninger til statslige myndigheder. Hvis der er betalt en skat, hvoraf der efterfølgende kan ske refusion, skal Parterne i fællesskab sikre, at der sker refusion.

6.4. Eventuelle stempelafgifter skal afholdes fuldt ud af Leverandøren, og der skal for Køber fremlægges kvittering for betaling af en sådan eventuel stempelafgift opkrævet i forbindelse med Købsordren senest 10 kalenderdage efter accept af Købers Købsordre.

6.5. Køber skal gennemføre betaling senest 60 kalenderdage efter modtagelse af Leverandørens gyldigt udstedte og ubestridte faktura. Hvis Køber har accepteret delbetalinger, løber betalingsperioden fra tidspunktet for modtagelse af defaktura. Der kan ikke udstedes faktura eller foretages betaling, før Materialerne er leveret, eller Ydelserne er udført.

6.6. Fakturaen skal indeholde de oplysninger, som er nødvendige, for at Køber kan kontrollere fakturaens nøjagtighed. Det eventuelle PO-nummer, som fakturaen vedrører, skal anføres. Hvis Køber overskrider betalingsfristen, udstedes skriftlig rykkerskrivelse. Rentesatsen ved for sen betaling er 5 procentpoint over den ved i lovgivningen fastsatte basisrente.

7. Modregning og tilbageholdelsesret

7.1. Uanset den lovbestemte tilbageholdelses- og modregningsret er Køber berettiget til at modregne eventuelle krav mod Leverandøren eller Leverandørens koncernforbundne selskaber, dvs. enhver juridisk uafhængig enhed, hvor Leverandøren direkte eller indirekte har en ejermajoritet, eller som har en ejermajoritet i Leverandøren, eller som direkte eller indirekte kontrolleres af eller kontrollerer Leverandøren direkte eller indirekte.

7.2. Leverandøren er til enhver tid forpligtet til at opfylde sine forpligtelser i henhold til Kontrakten, også selvom der opstår tvist om skyldige beløb til Leverandøren. Dette gælder dog ikke i tilfælde, hvor selve kravet og det krævede beløb er ubestridt eller afgjort med bindende retsvirkning.

8. Overdragelse

Leverandøren er uberettiget til at overdrage krav, der udspringer af eller i forbindelse med Kontrakten, medmindre Leverandøren har indhentet Købers forudgående skriftlige samtykke hertil. Købers samtykke er nødvendigt for krav, som vedrører factoringaftaler iværksat eller godkendt af Køber.

9. Skadesløsholdelse

Leverandøren skal skadesløsholde Køber for enhver form for skadeserstatning, omkostninger, herunder, men ikke begrænset til, omkostninger til advokatbistand, samt udgifter der kan henføres til (a) produktfejil i det omfang fejlen skyldes handlinger eller undladelser udvist af Leverandøren, dennes ansatte, repræsentanter eller underleverandører, (b) manglende overholdelse af gældende lovgivning eller administrative regler, (c) krænkelse af IP-rettigeheder der kan henføres til handlinger eller undladelser udvist af Leverandøren, dennes ansatte, repræsentanter eller underleverandører, og som kan er opstået i forbindelse med eller er forbundet med fremstilling, levering, salg eller anvendelse af Leverancen eller levering, modtagelse eller anvendelse af Ydelserne, udseende [der står appearance], mærkning eller reklame, eller d) ethvert krav fremsat mod Køber, der er forårsaget af eller forbundet med levering af Leverancen eller Ydelserne, i det omfang kravet skyldes Leverandørens, dennes ansattes, repræsentanters eller underleverandørers misligholdelse, uagtsomhed eller manglende eller forsinket opfyldelse af Kontrakten. Eventuelle andre lovbestemte rettigheder påvirkes ikke heraf.

10. Forsikring

I forbindelse med opfyldelse af Kontrakten og frem til udløbet af garantiperioden skal Leverandøren tegne og opretholde almindelig forsikring eller erhvervsansvarsforsikring med en dækning på mindst EUR 5 mio. Hvis Leverandøren leverer produkter, skal Leverandøren tillige tegne og opretholde produktansvarsforsikring med passende dækning på mindst EUR 5 mio. pr. hændelse og mindst EUR 10 mio. for samtlige skader, der måtte opstå i løbet af et år. Køber er berettiget til at gennemgå den eksisterende forsikringsdækning, herunder at anmode om skriftlig bekræftelse fra Leverandørens forsikringsselskab, forsikringsmægler eller ved gennemgang af de ikke-kommercielle dele af forsikringspolicerne. Indgåede forsikringsaftaler fritager ikke Leverandøren for erstatningsansvar over for Køber.

11. Underleverandører

Leverandøren hæfter til fulde for underleverandører og disses underleverandører.

12. Force Majeure

Det anses ikke som forsinket levering, hvis Leverandøren ikke kan levere Leverancen på grund af krig, naturkatastrofer eller af andre tilsvarende årsager, som er uden for Leverandørens kontrol (Force Majeure). Leverandøren skal informere skriftligt om arten og omfanget af den pågældende Force Majeure-hændelse i løbet af 3 dage. Leverandøren skal endvidere træffe enhver rimelig kommerciel foranstaltning for at bringe de pågældende årsager til ophør og genoptage levering hurtigst muligt. Hvis Leverandøren fremsender denne information for sent, er Køber berettiget til erstatning for enhver skade, der måtte opstå som følge heraf. Hvis en force majeure-situation varer i over 1 måned, er Køber berettiget til at opsige Kontrakten skriftligt med øjeblikkelig virkning. I dette tilfælde er Leverandøren ikke berettiget til betaling og skal tilbagebetale eventuelle beløb, som Leverandøren allerede har modtaget fra Køber.

13. Databeskyttelse

Leverandøren er forpligtet til at overholde gældende databeskyttelseslovgivning, herunder især EU's Databeskyttelsesforordning (GDPR). Behandling af personoplysninger, som Køber afgiver til Leverandøren inden for rammerne af leveringsaftalen eller i forbindelse med ydelserne, må kun gennemføres med henblik på opfyldelse af Kontrakten. Databehandling i andre øjemed, især til Leverandørens og tredjemands egne formål, er ikke tilladt.

14. Adfærdskodeks

Købers adfærdskodeks for leverandører, som findes på [https://northamer-ica.covetrus.com/docs/default-source/terms-and-conditions/cvet-global-supplier-code-of-conduct-v2-\(2-17-2020\)-\(1\)-1.pdf?svfnv=2d786e73_2#:~:text=Covetrus%20expects%20its%20Suppliers%20to,all%20applicable%20laws%20and%20regulations](https://northamer-ica.covetrus.com/docs/default-source/terms-and-conditions/cvet-global-supplier-code-of-conduct-v2-(2-17-2020)-(1)-1.pdf?svfnv=2d786e73_2#:~:text=Covetrus%20expects%20its%20Suppliers%20to,all%20applicable%20laws%20and%20regulations), udgør en integreret del af disse Indkøbsbetingelser og alle Kontrakter, der indgås i denne forbindelse.

15. Ugyldighed

Hvis en bestemmelse eller en del af en bestemmelse i Indkøbsbetingelserne er eller bliver ugyldig eller ikke kan håndhæves, eller hvis Indkøbsbetingelserne har en utilsligt kontraktmæssig mangel, skal den ugyldige eller ikke-håndhævelige bestemmelse udgå fra aftalen, uden at dette påvirker den øvrige del af aftalen. Enhver ugyldig eller ikke-håndhævelig bestemmelse skal erstattes, og en

eventuel utilsigtet kontraktmæssig mangel skal indsættes. De nye bestemmelser skal ligge så tæt som muligt op ad parternes oprindelige formål og hensigt eller den hensigt, som parterne ville have haft, hvis de havde taget stilling hertil, og de skal være i overensstemmelse med bestemmelsens økonomiske formål og/eller Indkøbsbetingelserne i den udstrækning, lovgivningen tillader dette.

16. Lovvalg og værneting

- 16.1 Indkøbsbetingelserne og Kontrakterne er underlagt lovgivningen i det land, hvor Køber har hjemsted, med undtagelse af De Forenede Nationers konvention om internationale køb af varer (CISG).
- 16.2 For Leverandører, der har forretningssted i EU eller EFTA, er Købers registrerede hjemsted det eksklusive værneting for alle tvister, der måtte opstå som følge af eller i forbindelse med Indkøbsbetingelserne og de Kontrakter, som er indgået på grundlag deraf.
- 16.3 For Leverandører med forretningssted uden for EU og EFTA skal enhver tvist, der måtte opstå som følge af eller i forbindelse med eller i forbindelse med de almindelige indkøbsbetingelser og Kontrakterne, indbringes for Den Internationale Voldgiftsret under Det Internationale Handelskammer (ICC) og afgøres endeligt i henhold til Det Internationale Handelskammers Voldgiftsregler af en eller flere voldgiftsmænd udpeget i overensstemmelse med nævnte regler. Voldgiftsretten skal have sæde i Zürich, Schweiz. ICC's regler om nødvoldgift (Emergency Arbitration Rules) finder ikke anvendelse. Voldgiftssagen skal føres på engelsk.

Del B – VARER

17. Levering og forsikning

- 17.1 Medmindre andet fremgår af Købsordren, skal de artikler, der er anført i Købsordren ("Leverancen"), mærkes i overensstemmelse med Købers anvisninger og leveres DDP til det bestemmelsessted, der fremgår af Købsordren, i overensstemmelse med INCOTERMS 2020 og GDP-retningerne, såfremt disse finder anvendelse på Leverancen, som endvidere være forsvarligt emballeret og sikret, således at den kommer frem til bestemmelsesstedet rettidigt og i ubeskadiget stand. Medmindre andet er anført af Køber i Købsordren, skal levering til Køber ske inden for Købers almindelige arbejdstid. Overgang af risikoen for Leverancen sker i henhold til de aftalte INCOTERMS på det leveringssted, der fremgår af Købsordren. Ejendomsretten overgår ved aflevering af Leverancen på leveringsstedet.
- 17.2 Køber er berettiget til at annullere Købsordren for hele eller dele af Leverancen, som endnu ikke er leveret til Køber. Hvad angår Købsordrer, der annulleres helt eller delvist i henhold til denne bestemmelse, skal Køber ved modtagelse af behørig og gyldig dokumentation betale den del af prisen, der vedrører den del af Leverancen, som på annulleringstidspunktet er fremstillet og klar til levering til eller under transit til Køber. Straks ved modtagelse af annullering i henhold til dette punkt skal Leverandøren så vidt muligt sørge for at begrænse de omkostninger, der vedrører Købsordren.
- 17.3 Der kan ikke ske dellevering af Leverancen, medmindre andet er bestemt i Købsordren eller skriftligt aftalt med Køber. Hvis der leveres for meget, forbeholder Køber sig ret til at afvise hele Leverancen eller til kun at aftage den bestilte mængde. Køber er i så fald ikke forpligtet til at betale for den overskydende mængde, som Køber ikke aftager, og som henligger for Leverandørens risiko og returneres for Leverandørens regning. Hvis Leverandøren leverer mere eller mindre end den bestilte mængde, er Køber berettiget til at aftage Leverancen. I så fald justeres prisen forholdsmæssigt.
- 17.4 PO-nummer skal fremgå af alle følgesedler, fakturaer og anden dokumentation med henvisning til PO/release, alt efter hvad der er relevant.
- 17.5 Beløb betalt af Køber udgør ikke accept af mangelfri Leverance eller afkald på rettigheder.
- 17.6 Det leveringstidspunkt, der måtte fremgå af Købsordren, er bindende. Der er tale om forsinket levering, hvis Leverancen ikke leveres på det tidspunkt, der er anført i Købsordren.
- 17.7 Hvis Leverandøren undlader at levere Leverancen på den aftalte dato, er Køber (uden at det indskrænker Købers øvrige rettigheder og retsmidler) berettiget til efter Købers eget skøn: (i) at opsiges Kontrakten helt eller delvist; (ii) at afvise for sent leverede Varer og yderligere Varer i henhold til Kontrakten, eller, hvis levering finder sted, at afvise de pågældende Varer; og/eller (iii) at tilbagesøge fra Leverandøren alle omkostninger og tab, der er opstået for Køber som følge af manglende rettidig levering. Dette omfatter også det beløb, hvormed den pris, som Køber skal betale for at erhverve Varerne fra en anden leverandør, overstiger den pris, der skal betales i henhold til Kontrakten samt eventuelle avancetab.

18. Analysecertifikater ("COA") for råvarerleverancer

Leverandøren skal inden forsendelse fremlægge for Køber en nyere og udførlig COA for hver Leverance, som Køber har købt, samt enhver anden oplysning som Køber måtte ønske. Der skal rettidigt fremlægges en særskilt COA og/eller andre oplysninger for de enkelte partier.

19. Garanti for Leverancen og reservedele

- 19.1 Leverandøren garanterer, at Leverancen er fremstillet, solgt og leveret i overensstemmelse med gældende standarder, regler og lovgivning i Leverandørens land, samt at Leverancen svarer til beskrivelsen og specifikationerne i Købers Købsordre, og at de er egnede til det påtænkte formål. Leverancen leveres uden fejl og mangler af fremstillings-, materiale- og udførelsesmæssig karakter, og Leverancen skal være fri for sådanne fejl og mangler i en periode på 24 måneder efter levering eller oplagring, alt efter hvilken periode der er kortest, og fri for tredjemandsrettigheder, panterrettigheder og byrder. Leverandøren skal endvidere være behørigt bemyndiget til at sælge og levere Leverancen. Leverancen skal have en resterende lagertid på mindst 6 måneder efter leveringstidspunktet. Misligholdelse af ovenstående garantier betragtes som fejlbehæftet Leverance.
- 19.2 Køber skal kontrollere Leverancen og underrette Leverandøren om eventuelle synlige mangler i løbet af 14 dage efter levering. I tilfælde af skjulte mangler skal Køber underrette Leverandøren, når manglerne konstateres. Der skal tages højde for forholdene på leveringsstedet. Køber er berettiget til at afvise Leverancen, hvis denne ikke er i fuld overensstemmelse med Købsordren og disse Indkøbsbetingelser. Accept af mangelfuld, forsinket eller ufuldstændig Leverance eller betaling herfor udgør ikke afkald på Købers rettigheder og retsmidler. Hvis en Leverance afvises, skal den returneres til Leverandøren for Leverandørens regning og risiko. Leverandøren skal betale et rimeligt beløb til Køber for opbevaring og returnering af afvist Leverance. Køber giver Leverandøren meddelelse herom.
- 19.3 Garantiperioden udløber 24 måneder, efter risiko er overgået til Køber. Hvis Leverancen anvendes i byggeri på normal vis, og dette resulterer i en defekt i bygningen, udløber garantiperioden 60 måneder efter, at risikoen er overgået til

Køber. Lovbestemte garantiperioder, der overstiger ovennævnte periode, berøres ikke heraf.

- 19.4 Køber er omfattet af de lovbestemte garantirettigheder uden begrænsning. Køber har navnlig ret til efter eget valg at kræve afhjælpning af manglen eller levering af en mangelfri vare ("Afhjælpning og Omlevering").
- 19.5 Leverandøren bærer alle omkostninger til Afhjælpning og Omlevering, herunder især omkostninger til undersøgelse og analyse af en mangel samt arbejds-, materiale-, rejse- og transportomkostninger. Leverandøren refunderer endvidere udgifter til fjernelse af den mangelfulde Leverance og installation eller montering af repareret eller leveret mangelfri Leverance.
- 19.6 Under den Afhjælpning og Omlevering suspenderes garantiperioden. Garantiperioden udløber tidligst 3 måneder efter suspensionsperiodens udløb. Hvis Leverandøren erstatter Leverancen, vil den oprindelige garantiperiode starte forfra. Hvis Leverandøren reparerer den mangelfulde Leverance, starter den oprindelige garantiperiode forfra, for så vidt angår den reparerede del af Leverancen.
- 19.7 Køber garanterer levering af reservedele til Leverancen i en periode på 5 år. Hvis Leverandøren ophører med at levere en reservedel inden for denne periode, skal Leverandøren underrette Køber herom senest 6 måneder i forvejen, således at Køber har mulighed for at foretage et sidste køb.

Del C – YDELSER

20. Leveringssted og accept

- 20.1 Leverandøren skal udføre ydelserne på det sted, der er anført i Købsordren, og skal sørge for, at enhver form for udstyr, værktøj, køretøjer og andet, der er nødvendigt for at udføre tjenesteydelserne, stilles til rådighed. Hvis Købsordren ikke indeholder udtrykkelige oplysninger om navn og leveringssted, udledes stedet for udførelse af omstændighederne.
- 20.2 Ved udførelse af Ydelserne skal Leverandøren overholde alle gældende arbejdsmiljøregler og -forskrifter og eventuelle andre sikkerhedskrav, der finder anvendelse for Købers lokaler. Endvidere skal Leverandøren undlade at handle på en sådan måde, der kan bevirke, at Køber mister licens, autorisation, samtykke eller tilladelse, som Køber er afhængig af for at kunne drive sin forretning, og Leverandøren bekræfter, at Køber kan forlade sig på Ydelserne.
- 20.3 Køber skal godkende de udførte ydelser, hvis de er i overensstemmelse med Kontrakten. Overgang af risiko finder sted ved accept.

21. Garanti for Ydelser

- 21.1 Leverandøren garanterer, at Leverandørens ydelser udføres på en håndværksmæssig forsvarlig måde og som minimum i overensstemmelse med gældende industrielle standarder og gældende lovgivning og regler. Leverandøren garanterer endvidere, at Leverandørens arbejde er fri for materielle og juridiske mangler, er af den aftalte kvalitet og er egnet til det aftalte formål. Leverandøren skal straks informere Køber, hvis denne får kendskab til forhold, der kan påvirke udførelsen af ydelserne eller skabe tvivl om Købers oplysninger.
- 21.2 Leverandøren hæfter i henhold til gældende lovgivning. Mangelfuldt arbejde er omfattet af de lovbestemte regler, men garantiperioden er dog 2 år at regne fra accept. Køberen har især ret til, efter eget valg, at kræve retelse af defekten eller udførelse af en fejlfri service ("Efterfølgende Levering").
- 21.3 Leverandøren skal foretage fuldstændig og nøjagtig registrering af den tid og de materialer, som Leverandøren anvender i forbindelse med Ydelserne. Leverandøren er forpligtet til at give Køber adgang til at kontrollere disse registreringer efter anmodning.

22. Fakturering

Leverandøren er berettiget til at udstede faktura efter fuld opfyldelse og accept af alle ydelser og levering af den dokumentation, der er aftalt i Kontrakten. Leverandøren udsteder endelig faktura også i tilfælde, hvor der er aftalt delbetaling mellem Køber og Leverandøren.

23. Opsigelse

- 23.1 Køber er berettiget til at opsiges Kontrakten efter eget skøn, inden Ydelserne er fuldt udført. Hvis Køberen har betalt forud for tjenester, der endnu ikke er blevet leveret eller udført, har Køberen stadig ret til at få disse beløb refunderet af Leverandøren.
- 23.2 Leverandøren er berettiget til at opkræve et rimeligt opsigelsesgebyr. Gebyret beregnes som en procentdel af købsordreprisen, der afspejler den procentdel af arbejdet, som er udført for opsigelse, plus eventuelle faktiske omkostninger afholdt i forbindelse med opsigelse. Leverandøren er ikke berettiget til betaling for arbejde udført efter modtagelse af opsigelse.

24. Mindsteløn, udenlandske arbejdstagere, underleverandører; arbejdsmiljø

- 24.1 Leverandøren bekræfter over for Køber, at Leverandøren overholder gældende lovgivning om mindsteløn og ansættelse af udenlandske arbejdstagere.
- 24.2 Leverandøren garanterer, at Leverandøren og eventuelle underleverandører eller eksterne aftalepartier overholder gældende lovgivning om mindsteløn og midlertidig ansættelse.
- 24.3 Leverandørens brug af underleverandører forudsætter godkendelse fra Køber.
- 24.4 Leverandøren sikrer overholdelse af alle gældende arbejdsmiljøregler i forbindelse med udførelse af ydelserne.
- 24.5 Leverandøren skal skadesløsholde Køber for ethvert krav, der rejses mod Køber i henhold til gældende lovgivning om mindsteløn, midlertidig ansættelse eller arbejdsmiljø af Leverandørens ansatte og/eller ansatte hos underleverandører eller andre kontraktsparter, som Leverandøren har indgået aftale med. Leverandøren hæfter for skadeserstatning og omkostninger - herunder eventuelle omkostninger til juridisk bistand - i forbindelse med tvister, medmindre Leverandøren ikke kan holdes ansvarlig for misligholdelse eller ikke her udvist uagtsomhed ved udvælgelse og overvågning af underleverandører, der ikke kan betegnes som stedfortrædere. Eventuelle rettigheder og retsmidler i henhold til gældende lovgivning berøres ikke heraf.
- 24.6 Leverandøren skal bistå Køber med at forsvare sådanne krav efter bedste viden og med størst mulig omhu.
